



Wir suchen **VERSTÄRKUNG** für unser Team!

Wir beraten und begleiten Fach- und Führungspersonal, Teams und Unternehmen in individuellen und organisationalen Entwicklungsprozessen. Mit unserer systemischen Herangehensweise setzen wir auf Potenziale und Ressourcen. Als Team der MA&T Organisationsentwicklung GmbH blicken wir auf mehr als 25 erfolgreiche Jahre zurück. Diese Erfolgsgeschichte wollen wir mit frischem Blick, ergänzenden Kompetenzen und neuen Methoden fortschreiben. Dafür suchen wir ab sofort nach einem

## **Berater Personal- und Organisationsentwicklung (m/w/d)**

**zur eigenverantwortliche Umsetzung von Kundenaufträgen  
im Bereich Personalmanagement und Personalentwicklung sowie zur  
Mitwirkung in Projekten zur Fachkräftesicherung**

### **Ihr Einstieg**

Die Bearbeitung von Kundenaufträgen aus der freien Wirtschaft und der öffentlichen Hand gehen wir schrittweise entsprechend Ihres Erfahrungsschatzes an. Aufträge werden z. B. als Beratungsduo umgesetzt oder die konzeptionelle Vorbereitung wird von uns begleitet. Parallel dazu wirken Sie in unseren Projekten zu Fachkräftesicherung mit. Regelmäßig reflektieren wir gemeinsam Ihre Entwicklung als Berater\*in mit dem Ziel, Ihr spezifisches Beratungsprofil bei MA&T auszugestalten.

### **Ihre Aufgaben**

**Prozesse ganzheitlich angehen!** Sie gehen mit Kund\*innen in den Dialog, hören aufmerksam zu und bringen deren Anliegen mit unserem Beratungsangebot zusammen. Sie stimmen die Auftragsumsetzung ab und konzipieren das Training, den Workshop oder die Moderation inhaltlich. Ihr Konzept setzen Sie vor Ort eigenständig oder im Team um. Im Anschluss kümmern Sie sich um die Dokumentation, holen Feedback ein und unterstützen die internen Prozesse der Nachbereitung.

**Ideen gemeinsam zum Erfolg bringen!** Mit uns entwickeln Sie unsere Beratungsfelder und -angebote weiter, übernehmen Erkenntnisse aus Wissenschaft und Forschung in unsere Arbeitsmaterialien und steuern Ideen für unsere eigene fachliche und organisatorische Weiterentwicklung bei.

**Persönliche Beziehungen aufbauen!** Sie pflegen unseren Kundenstamm und unsere Netzwerkkontakte über unterschiedliche Wege. Mit Mut und Charme gelingt es Ihnen, neue Kund\*innen und Kontaktpersonen für uns und eine Zusammenarbeit zu gewinnen.

## Ihr Profil

**Diese Professionen sind bei uns willkommen:** Sie verfügen über einen Studienabschluss, der [unsere Themenfelder](#) berührt oder ergänzt - egal ob kürzlich erworben oder mit Berufserfahrung - Sie sind bei uns willkommen. Idealerweise bereichern methodische Qualifikationen im Bereich Moderation, Visualisierung und Co. Ihre fachliche Ausbildung.

**Was uns an Ihnen gefällt:** Sie bringen Begeisterung für neue Aufgaben, Leidenschaft für die Tätigkeit als Berater\*in und Engagement zur Gestaltung teaminterner Prozesse mit. Verlässlichkeit, Verschwiegenheit und Loyalität nach innen sowie nach außen sind für Sie selbstverständlich. Durch Ihre Kontaktstärke gelingt es Ihnen, tragfähige Arbeitsbeziehungen aufzubauen und zu pflegen. Im Zusammenhang mit Ihrer Tätigkeit entstehende Dienstreisen sind für Sie mit persönlichen Verpflichtungen gut vereinbar.

**Diese Softskills bieten eine hohe Anschlussfähigkeit in unserem Team und darüber hinaus:** Sie zeichnen sich durch eine äußerst eigenständige Arbeitsweise, die Fähigkeit zur Selbststeuerung und ausgeprägte Kommunikationskompetenzen aus. Ein organisiertes und strukturiertes Vorgehen ist Ihnen wichtig. Ehrliches Feedback zu geben und zu nehmen, betrachten Sie als Grundlage für ein kollegiales Miteinander.

**Mit diesen Fähigkeiten passen Sie besonders gut:** Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen wie Outlook, Word und PowerPoint, sind geübt in Online-Meetings und auch das Arbeiten mit Excel schreckt Sie nicht ab.

## Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine zukunftssichere, sinnstiftende Beschäftigung mit einem abwechslungsreichen Aufgabenfeld und herausfordernden Aufgaben, Gestaltungsspielräumen, einem familiären Arbeitsklima mit Raum für den fachlichen und persönlichen Austausch in einem interdisziplinären Team, kurzen Entscheidungswegen und großer Transparenz seitens der Unternehmensführung, Gelegenheiten für gemeinsames und individuelles Lernen, einem schönen Altbau-Ambiente mit hochwertiger Ausstattung, Humor und Spaß bei der Arbeit, geregelten Arbeitszeiten, Teamzusammenhalt und allem, was Spaß und Erfüllung bei der Arbeit braucht.



Ergonomisch gestaltete und technisch voll ausgestattete Arbeitsplätze mit Zweitausstattung für mobiles Arbeiten



Auszahlung einer Jahressonderzahlung im November



Qualitativ hochwertige Arbeitsmittel von Laptop über Moderationsmaterial bis Fachliteratur



Erholungsbeihilfe im Sommer in der individuell maximalen Höhe auch für Ehepartner\*innen und Kinder



Flexible und selbstgesteuerte Terminplanung, auch in Teilzeit



Beteiligung von Beschäftigten am Ertrag des Unternehmens



Mobiles Arbeiten im Home Office an einem Tag pro Woche



Teamevents und gemeinsame Aktivitäten im Sommer und zur Weihnachtszeit



30 Tage Urlaub pro Jahr - nur **ein** Urlaubstag für 24.12. und 31.12.



Drei individuelle Mitarbeitergespräche pro Jahr



Mitgestaltung interner Veränderungen und Mitsprache bei Anschaffungen



Kleine Aufmerksamkeiten und Geschenke zu persönlichen und betrieblichen Anlässen, z. B. Jubiläen



Unterstützung von ehrenamtlichen Tätigkeiten der Beschäftigten



Kaffee und Tee kostenfrei

---

### Informieren Sie sich über uns!



MA&T Organisationsentwicklung GmbH  
Olvenstedter Str. 39/40  
39108 Magdeburg  
[www.ma-t.de](http://www.ma-t.de)

Sie finden auch eine Arbeitgeberbewertung über uns bei [www.kununu.com](http://www.kununu.com)!

---

### Sie sind interessiert?

Senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an Sarah Rögner [sarah.roegner@ma-t.de](mailto:sarah.roegner@ma-t.de)!

---

### So geht es nach der Bewerbung weiter!

- ➔ Wir bestätigen Ihnen umgehend den Eingang Ihrer Bewerbung.
- ➔ Nach fünf Werktagen erhalten Sie eine qualifizierte Rückmeldung zu Ihrer Bewerbung.
- ➔ Bei überzeugenden Bewerbungsunterlagen laden wir Sie zu einem Gespräch ein.