



MA&T Trainingskatalog 2017

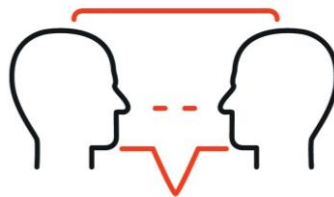
**Führungsfähigkeiten
entwickeln**



**Teams bilden und
entwickeln**



**Kommunikation
gestalten und Konflikte
bewältigen**



**Moderation planen und
umsetzen**



**Kontinuierliche
Verbesserung etablieren**





Trainings mit Erfahrung

Seit 1998 konzipieren und gestalten wir, die MA&T Organisationsentwicklung GmbH, kundenspezifische Trainings und Seminare im überfachlichen Bereich. Wir unterstützen Fach- und Führungskräfte in Unternehmen, ihre methodischen, sozialen und kommunikativen Kompetenzen zu erweitern.

In Zahlen heißt dies:

- ➔ Über **3.000** Trainingstage!
- ➔ Mehr als **25.000** Trainingsteilnehmer/innen!
- ➔ Trainings in allen **16** Bundesländern – und darüber hinaus!



Trainings nach Maß

Den Fokus legen wir auf kundenindividuelle Inhouse-Trainings. Durch Zuhören und Fragen in der Auftragsklärung verstehen wir, worauf es Ihnen - unseren Kunden - bei Ihrem Trainingsanliegen ankommt. Aus diesen Informationen entwickeln wir das passende Trainingskonzept. Dieses ist inhaltlich und organisatorisch auf den konkreten Bedarf abgestimmt. Dieser Prozess findet selbst noch während des Trainings statt. „Von der Stange“ gibt es bei uns nicht!



Trainings mit Methode

Wir sind davon überzeugt – Methoden machen den Unterschied! Diesem Grundsatz folgen wir von der Trainingsvorbereitung über die Durchführung bis hin zur gemeinsamen Reflexion und Auswertung mit unseren Kunden. Besonderen Wert legen wir auf die Umsetzung wesentlicher Prinzipien der Erwachsenendidaktik. Wir lassen uns von diesen wichtigen Grundsätzen leiten:

- ➔ Hoher Grad der Einbeziehung der Teilnehmer/innen
- ➔ Zielgruppenspezifischer Methodeneinsatz und -mix
- ➔ Nutzung von passfähigen Teilnehmerunterlagen und Arbeitsmaterialien
- ➔ Fortlaufende Visualisierung der Trainingsergebnisse



Trainings mit Mehrwert

Kein Training ohne Zielbezug! Unsere Trainings knüpfen direkt an Ihren Praxiszielen an. Damit bieten unsere Trainings eine hohe Anschlussfähigkeit. In den Trainings arbeiten wir an konkreten Beispielen und Fällen, die Sie uns in der Auftragsklärung nennen oder die Teilnehmenden selbst im Seminar. Durch unsere Beratungserfahrung können wir vielfältige, aktuelle Praxisbeispiele in die Trainings einbinden. Individuelle Zusatzangebote zur Transfersicherung, wie Telefoncoachings oder Reflexionsgespräche erhöhen die Nachhaltigkeit der Trainingsergebnisse.



Trainings mit Kompetenz

Sämtliche in diesem Katalog angebotenen Trainings führen unsere erfahrenen Trainer/innen durch, die

- ➔ über mindestens 5 Jahre Trainingserfahrung verfügen,
- ➔ mindestens einen Hochschulabschluss als Master bzw. Diplom vorweisen können und
- ➔ bereits eine Vielzahl von Beratungsprojekten abgeschlossen haben.

Dr. Gudrun Stahn

Geschäftsführende Gesellschafterin der MA&T Organisationsentwicklung GmbH seit 1998



Ausbildung:

- ➔ Diplom-Psychologin
Arbeits- und Organisationspsychologie
- ➔ Promotion (Dr. rer. nat.)

Zusatzqualifikationen:

- ➔ Systemischer Coach (zsfb Heidelberg)

Als Trainerin tätig seit:

- ➔ 1991

Schwerpunktthemen:

- ➔ Führungsfähigkeiten entwickeln
- ➔ Kommunikation gestalten und Konflikte bewältigen
- ➔ Teams bilden und entwickeln

Oliver Lilie

Geschäftsführender Gesellschafter der MA&T Organisationsentwicklung GmbH seit 1998



Ausbildung:

- ➔ Diplom Ingenieur
Produktionstechnik/Arbeitsgestaltung

Zusatzqualifikationen:

- ➔ Geprüfter HR-Manager
- ➔ Zertifizierter TeleCoach® der deutschen Wirtschaft

Als Trainer tätig seit:

- ➔ 1993

Schwerpunktthemen:

- ➔ Führungsfähigkeiten entwickeln
- ➔ Kontinuierliche Verbesserung etablieren
- ➔ Moderation planen und umsetzen



Maïke Jacobsen

Trainerin und Beraterin der MA&T Organisationsentwicklung GmbH seit 2005



Ausbildung:

- ➔ Diplom-Volkswirtin
- ➔ Bankkauffrau

Zusatzqualifikationen:

- ➔ M. A. Personalentwicklung
- ➔ M. A. Systemische Beratung

Als Trainerin tätig seit:

- ➔ 1998

Schwerpunktt Themen:

- ➔ Kommunikation gestalten und Konflikte bewältigen
- ➔ Moderation planen und umsetzen

Sarah Rögner

Trainerin und Beraterin der MA&T Organisationsentwicklung GmbH seit 2011



Ausbildung:

- ➔ M. Sc. Arbeits- und Organisationspsychologie

Zusatzqualifikationen:

- ➔ Systemischer Karriere-Coach

Als Trainerin tätig seit:

- ➔ 2011

Schwerpunktt Themen:

- ➔ Kommunikation gestalten und Konflikte bewältigen
- ➔ Teams bilden und entwickeln



Trainingsübersicht

Unsere Angebote sind nach fünf Schwerpunkten gegliedert. Die Inhalte passen wir nach Klärung der Ziele, der spezifischen Ausgangssituation sowie den Voraussetzungen der Teilnehmenden maßgeschneidert an. Die kleinste Einheit bei einem Inhousetraining umfasst 4 Stunden. Die Durchführungsorte können je nach Ihrem Anliegen, Voraussetzungen und Wünschen im eigenen Unternehmen, in einer externen Einrichtung (z. B. Seminarhotel) oder in den Trainingsräumen von MA&T sein (bis maximal 6 Teilnehmende).



Führungsfähigkeiten entwickeln

Wann sind die Trainings dieses Schwerpunktes besonders für Ihr Unternehmen geeignet?

- ➔ Sie wollen eine neue Führungsebene etablieren!
- ➔ Sie wollen Nachwuchsführungskräfte langfristig und systematisch auf ihre Führungsaufgabe vorbereiten!
- ➔ Sie wollen Ihren Führungskräften die Möglichkeit geben, eine gemeinsame Basis als Vorgesetzte zu finden!

Was sind mögliche Trainingsinhalte?

- ➔ Führungswerte
- ➔ Führungskreislauf
- ➔ Rollenverständnis als Führungskraft
- ➔ Führungsaufgaben
- ➔ Konzept der situativen Führung
- ➔ Führungswerkzeuge
- ➔ Mitarbeitermotivation

An wen richten sich die Trainings?

- ➔ Erfahrene Führungskräfte
- ➔ Nachwuchsführungskräfte

Welche Trainingsformate setzen wir in Abstimmung mit Ihnen um?

- ➔ Trainingsgruppen mit bis zu 12 Personen
- ➔ Individuelle Einzeltrainingsformate

Ansprechpartner



Dr. Gudrun Stahn
gudrun.stahn@ma-t.de



Oliver Lilie
oliver.lilie@ma-t.de



Kommunikation gestalten und Konflikte bewältigen

Wann sind die Trainings dieses Schwerpunktes besonders für Ihr Unternehmen geeignet?

- ➔ Sie möchten, dass in Ihrem Unternehmen stärker ergebniswirksam kommuniziert wird!
- ➔ Sie möchten, dass Ihre Mitarbeitenden möglichst Ressourcen schonend kommunizieren – insbesondere was den Faktor „Zeit“ betrifft!
- ➔ Sie möchten Ihre Führungskräfte befähigen auch in schwierigen Situationen konstruktive Mitarbeitergespräche und Besprechungen zu führen!
- ➔ Sie möchten Ihre Beschäftigten für erste Anzeichen von Konflikten sensibilisieren!
- ➔ Sie möchten die Handlungssicherheit Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Konfliktfällen stärken!
- ➔ Sie möchten Konfliktkosten senken und möglichst niedrig halten!

Was sind mögliche Trainingsinhalte?

- ➔ Kommunikationstreppe
- ➔ 4-Ohren Modell
- ➔ Aktives Zuhören
- ➔ Nonverbale Kommunikation
- ➔ Schwierige Gesprächstypen
- ➔ Erleben von Konflikten
- ➔ Verhalten im Konfliktfall
- ➔ Konflikttypen
- ➔ KULT-Modell zur Konfliktbearbeitung
- ➔ Aufbau eines Konfliktgesprächs

An wen richten sich die Trainings?

- ➔ Führungskräfte
- ➔ Fachkräfte in Schlüsselpositionen
- ➔ Projektleiter/innen und -mitarbeiter

Welche Trainingsformate setzen wir in Abstimmung mit Ihnen um?

- ➔ Trainingsgruppen bis 12 Personen

Ansprechpartner



Sarah Rögner
sarah.rogner@ma-t.de



Maike Jacobsen
maike.jacobsen@ma-t.de



Teams bilden und entwickeln

Wann sind die Trainings dieses Schwerpunktes besonders für Ihr Unternehmen geeignet?

- ➔ Sie wollen die Leistungsfähigkeit Ihrer Teams steigern!
- ➔ Sie möchten den Zusammenhalt in Ihren Teams stärken!
- ➔ Sie möchten die verschiedenen Stärken Ihrer Teammitglieder optimal einsetzen!
- ➔ Sie möchten Ihre Teams kontinuierlich weiter entwickeln!

Was sind mögliche Trainingsinhalte?

- ➔ Zusammensetzung von Teams
- ➔ Phasen der Teambildung
- ➔ Entwicklungsstand eines Teams
- ➔ Normen, Konformität und Gruppendenken
- ➔ Führen von Teams
- ➔ Teammeetings
- ➔ Anlässe und Instrumente der Teamentwicklung
- ➔ Erfolgsfaktoren für Teamarbeit

An wen richten sich die Trainings?

- ➔ Führungskräfte
- ➔ Team-, Schicht- oder Abteilungsleiter/innen
- ➔ Projektleiter/innen

Welche Trainingsformate setzen wir in Abstimmung mit Ihnen um?

- ➔ Trainingsgruppen mit bis zu 12 Personen

Ansprechpartner



Dr. Gudrun Stahn
gudrun.stahn@ma-t.de



Sarah Rögner
sarah.roegner@ma-t.de



Kontinuierliche Verbesserung etablieren

Wann sind die Trainings dieses Schwerpunktes besonders für Ihr Unternehmen geeignet?

- ➔ Sie wollen KVP-Strukturen in Ihrem Unternehmen aufbauen und langfristig umsetzen!
- ➔ Sie wollen Führungskräfte und Mitarbeiter/innen für systematische Verbesserungen sensibilisieren!
- ➔ Sie wollen die Verbesserungsideen Ihrer Mitarbeiter/innen schnell und systematisch nutzen, um die Wertschöpfung im Unternehmen zu erhöhen!
- ➔ Sie wollen durch schnelle und einfache Ideen die Motivation der Belegschaft steigern!
- ➔ Sie wollen Schlüsselpersonen im Kontinuierlichen Verbesserungsprozess mit dem wichtigsten Know-how fit machen (KVP-Moderatoren, KVP-Koordinatoren)!
- ➔ Sie möchten ein einheitliches, praxisnahes Verbesserungsinstrumentarium im Unternehmen etablieren!

Was sind mögliche Trainingsinhalte?

- ➔ Erfolgsfaktoren und Stolpersteine bei der Einführung und Umsetzung von Kontinuierlicher Verbesserung
- ➔ KVP-Strukturen, Rahmenbedingungen und Abläufe schaffen
- ➔ Führungsaufgaben und Rollen im KVP
- ➔ Verbesserungsideen und -vorschläge generieren und managen
- ➔ Werkzeugkoffer KVP (u. a. PDCA-Zyklus, 5S-Methodik, Torte der Verschwendung)
- ➔ Controlling von KVP
- ➔ KVP-Veranstaltungen moderieren (siehe auch Moderation planen und umsetzen)

An wen richten sich die Trainings?

- ➔ Führungskräfte
- ➔ Promotoren von KVP (KVP-Koordinatoren, KVP-Moderatoren)
- ➔ KVP-Experten oder KVP-Projektteams

Welche Trainingsformate setzen wir in Abstimmung mit Ihnen um?

- ➔ Trainingsgruppen mit bis zu 14 Personen, bei Moderation mit maximal bis zu 12 Personen
- ➔ Train the Trainer - Formate bei Großkunden

Ansprechpartner



Oliver Lilie
oliver.lilie@ma-t.de



Moderation planen und umsetzen

Wann sind die Trainings dieses Schwerpunktes besonders für Ihr Unternehmen geeignet?

- ➔ Sie wollen die Qualität Ihrer Regelbesprechungen verbessern und die Zeiten für Besprechungen reduzieren!
- ➔ Sie wollen mehr Struktur in Besprechungen und eine erhöhte Effizienz!
- ➔ Sie wollen verwertbare und nachnutzbare Besprechungsergebnisse!
- ➔ Sie benötigen für Projekte oder besondere Themen eine eigene Besprechungslogik! (z. B. KVP, Qualitätsmanagement, Gesundheitsmanagement)
- ➔ Ihre Projekte sollen nach einem gemeinsamen Besprechungsalgorithmus ablaufen!

Was sind mögliche Trainingsinhalte?

- ➔ Moderationsverständnis
- ➔ Rollen und Aufgaben von Moderierenden
- ➔ Moderationsanwendungsformate
- ➔ MA&T-Moderationswerkzeugkoffer
- ➔ Moderationsdramaturgie entwickeln
- ➔ Gesprächsführung und Fragetechniken in der Moderation
- ➔ Visualisierung und Ergebnisdokumentation
- ➔ Umgang mit schwierigen Teilnehmenden

An wen richten sich die Trainings?

- ➔ Führungskräfte, die Besprechungen durchführen
- ➔ Projektteams, Projektleiter/innen
- ➔ Gruppen-/Teamsprecher (bei Gruppen-/Teamarbeit)
- ➔ Verantwortliche für KVP, Qualitätsmanagement, Betriebliches Gesundheitsmanagement oder ähnliche Vorhaben

Welche Trainingsformate setzen wir in Abstimmung mit Ihnen um?

- ➔ Trainingsgruppen mit bis zu 12 Personen
- ➔ Individuelle Unterstützung der Vorbereitung und Reflexion von Moderationen

Ansprechpartner



Oliver Lilie
oliver.lilie@ma-t.de



Maike Jacobsen
maike.jacobsen@ma-t.de



Spezielle offene Trainings- und Weiterbildungsangebote

Nachwuchsführungskräftereihe MA&T

Seit 2011 bieten wir einmal jährlich ein offenes, modulares Training für Nachwuchsführungskräfte an. In insgesamt 10 Tagen verteilt auf 5 Module erwerben Nachwuchsführungskräfte die wichtigsten Kompetenzen rund um das Thema Führung. Ausführliche Informationen finden Sie in den Unterlagen zum Trainingsprogramm „Neu als Führungskraft“.

Ansprechpartner



Sarah Rögner
sarah.roegner@ma-t.de



Oliver Lilie
oliver.lilie@ma-t.de

Arbeitskreis Personal „Nord“

Seit 2008 treffen sich Personalverantwortliche der nördlichen Landkreise Sachsen-Anhalts **vier Mal im Jahr, um sich über aktuelle und zukünftige Themen strategischer Personalarbeit** auszutauschen. Die fachliche Leitung, Moderation und Organisation übernimmt seit Beginn die MA&T Organisationsentwicklung GmbH. Ausführliche Informationen zum Arbeitskreis finden Sie auf unserer Webseite.

Ansprechpartner



Oliver Lilie
oliver.lilie@ma-t.de

Arbeitskreis Personal „Süd“

Im Jahr 2016 haben wir aufgrund der langjährigen positiven Erfahrungen den Arbeitskreis Personal „Süd“ ins Leben gerufen. Dieser trifft sich vier Mal jährlich. Die fachliche Leitung, Moderation und Organisation liegt bei der MA&T Organisationsentwicklung GmbH. Ausführliche Informationen zum Arbeitskreis senden wir Ihnen sehr gern zu.

Ansprechpartnerin



Maïke Jacobsen
maike.jacobsen@ma-t.de

Bildnachweis: enotmaks



Anbieter

MA&T Organisationsentwicklung GmbH
Olvenstedter Straße 39/40
39108 Magdeburg

Telefon: + 49 391 73474-08

Telefax: + 49 391 73474-09

Internet: www.ma-t.de

Fachportal: www.perwiss.de

Rückmeldung zum Trainingskatalog

Wir interessieren uns für folgende, angekreuzte Trainingsangebote und bitten den/die jeweilige/n Trainer/in, mit uns für ein unverbindliches Erstgespräch Kontakt aufzunehmen.

Inhouse-Trainings

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Führungsfähigkeiten entwickeln |
| <input type="checkbox"/> | Kommunikation gestalten und Konflikte bewältigen |
| <input type="checkbox"/> | Teams bilden und entwickeln |
| <input type="checkbox"/> | Kontinuierliche Verbesserung etablieren |
| <input type="checkbox"/> | Moderation planen und umsetzen |

Offene Trainings-und Weiterbildungsangebote

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Nachwuchsführungskräftereihe MA&T „Neu als Führungskraft“ |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitskreis Personal „Nord“ |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitskreis Personal „Süd“ |

Kontaktdaten des/der Ansprechpartners/in in Ihrem Unternehmen

Unternehmen:	
Ansprechpartner/in:	
Telefon:	
E-Mail:	