MA&T

Wir suchen dich für unser Team!

Wir, die MA&T Organisationsentwicklung GmbH, sind ein Beratungsunternehmen mit Sitz in Magdeburg. Zu unseren Kunden zählen Auftraggeber aus Industrie, Dienstleistung und öffentlicher Hand aus ganz Deutschland.

Für die **Administration unserer IT-Systeme** suchen wir ab sofort eine **studentische Hilfskraft m/w/d** (40 Std./Monat).

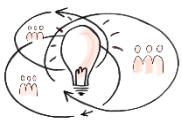
Deine Aufgaben

- Du aktualisierst unsere Systeme (Server, PCs, CMS Joomla, E-Mail-Server), erstellst regelmäßig Backups und überwachst die Serveraktivität.
- Du holst Angebote für neue IT-Ausstattung ein und installierst die neue Hardware.
- Du legst User-Konten an und entfernst alte.
- Du ergänzt und aktualisierst die bestehende EDV-Dokumentation.
- Du führst kleine, interne User-Schulungen durch.
- Du rettest uns bei Serverausfällen und hilfst, Anwenderprobleme zu lösen.

Dein Profil

- Du studierst seit mindestens drei Semestern in einem Informatikstudiengang.
- Du bringst ein grundlegendes Verständnis von Linux (auch von ubuntu-Servern) und von Windows mit.
- Du kannst einfache bash-Skripte schreiben und mit der Command-Zeile arbeiten.
- Du kennst dich mit Content-Management-, Groupware- und Webkonferenz-Systemen aus.
- Im Idealfall hast du bereits Erfahrung in der „Serverpflege“ gesammelt und hast Kenntnisse über Netzwerkprotokolle (z. B. ssh, tcp).

Unsere Stärken



intensive Einarbeitung

regelmäßige Teammeeting

verantwortungsvolle Tätigkeit

flexible Arbeitszeiten

Du bist interessiert? Dann bewirb dich bei:

MA&T Organisationsentwicklung GmbH
Olvenstedter Str. 39/40
39108 Magdeburg
www.ma-t.de

Sende deine Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an annette.schmidt@ma-t.de!