Trainingsprogramm „Neu als Führungskraft“

**+++++ Die nächste Trainingsreihe startet am 10. und 11. September 2024.
Sichern Sie sich schon jetzt die Plätze für Ihre Führungskräfte! +++++**

Bildnachweis: © Gaj Rudolf- Fotolia.com

Seit 1998 begleiten und unterstützen wir Führungskräfte dabei, verschiedenen Anforderungen „von oben“ und „von unten“, aber auch den eigenen Ansprüchen gerecht zu werden. Durch Zuhören und Fragen verstehen wir mehr und mehr, worauf es diesen bei ihrer Entwicklung ankommt. Sie möchten

- an ihren eigenen Fällen und Beispielen arbeiten,
- sich durch den Kontakt zu anderen Führungskräften Impulse und Unterstützung holen,
- aktiv Inhalte mitbestimmen und mitgestalten und
- eine ausgewogene Mischung aus Input, Austausch und praxisnahem Training.

Das bieten wir neuen und Nachwuchsführungskräften in unserem interaktiven, abwechslungsreichen und praxisnahen Trainingsprogramm!

MA&T

> *Die Mischung des Trainings aus praktischen Beispielen und dem Austausch mit Führungskräften aus anderen Unternehmen war für mich sehr wertvoll!*

Yves Eibeck, Anlagenleiter Trinseo Deutschland GmbH

Training durch ein Team!

Unsere Trainingsreihe gestalten wir als Trainerteam entsprechend der jeweiligen Spezialisierung auf die fünf Module.

Oliver Lilie

Geschäftsführer der MA&T GmbH

"Als Trainer ist es mir besonders wichtig, im ersten Modul für eine gute Atmosphäre in der Gruppe zu sorgen. Mit Beispielen und kleinen Anekdoten bringe ich meine eigene Führungserfahrung ein. Veränderungsmanagement, Innovation und KVP sind meine Spezialthemen in der Trainingsreihe."

Diplom-Ingenieur in der Fachrichtung Arbeitswissenschaft

Sarah Rögner

Geschäftsführerin der MA&T GmbH

"Es gibt niemanden, der perfekt kommuniziert - aber viele kleine Bausteine, die Kommunikation besser gelingen lassen! Im Training arbeite ich mit kurzen Inputs, vielen praktischen Übungseinheiten und reflektiere mit Ihnen das Verhalten in schwierigen Situationen. Denn, wer gut kommunizieren kann, ist auch für die größte Herausforderung gerüstet: den konstruktiven Umgang mit Konflikten!"

Arbeits- und Organisationspsychologin (M. Sc.), Karriere-Coach und Mediatorin

Maike Jacobsen

Beraterin und Trainerin der MA&T GmbH

„Personalentwicklung findet nicht nur in Form von Schulungen und Weiterbildungen statt. Personal zu entwickeln als handlungsleitendes Prinzip in der eigenen Führungsarbeit stärkt die Teammitglieder und macht sie fit für Herausforderungen, die es immer wieder zu bewältigen gilt. Im Training erarbeiten wir Ideen, was dieses Prinzip im konkreten Führungsalltag ausmacht.“

Diplom-Volkswirtin, M.A. Personalentwicklung, M.A. Systemische Beratung

© MA&T Organisationsentwicklung GmbH

> *Mit der Ausbildung unserer Nachwuchsführungskräfte bei der MA&T GmbH wurde den Teilnehmerinnen und Teilnehmern ein wichtiges Fundament gelegt, auf dem sie täglich aufbauen können.*

Yvonne Heutling, Personalreferentin Kroha GmbH

Training in Modulen!

In unserem Trainingsprogramm konzentrieren wir uns mit unseren Führungskräften auf **fünf zentrale Themen**, die bei Führung unabhängig von Branche und Unternehmensgröße bedeutsam sind. Allen Modulen widmen wir jeweils **zwei Trainingstage**.

Modul 1: Situativ und Ressourcen orientiert führen

Im ersten Modul gehen wir mit Ihnen auf folgende Fragen ein:

- *Was bedeutet es für mich, zu führen - wie möchte ich diese (neue) Rolle ausfüllen?*
- *Welche Werte leiten mich in meinem Handeln als Führungskraft?*
- *Welcher Führungsstil passt zu mir und wie möchte ich diesen weiterentwickeln?*
- *Was steckt hinter "situativem" und "Ressourcen orientiertem" Führen?*
- *Welche Methoden und Werkzeuge kann ich als Führungskraft nutzen?*

Modul 2: Kommunikation effizient und effektiv gestalten

Beim Thema Kommunikation legen wir einen Schwerpunkt auf folgende Fragen:

- *Wie kann ich Ansätze aus grundlegenden Kommunikationsmodellen in meinem Führungsalltag anwenden?*
- *Woran liegt es, dass Kommunikation nicht immer erfolgreich verläuft?*
- *Wie gelingt es mir, zielorientiert zu kommunizieren?*
- *Wie setze ich Techniken der Gesprächsführung gekonnt ein?*
- *Wie verhalte ich mich in schwierigen Gesprächssituationen oder gegenüber schwierigen Typen?*

© MA&T Organisationsentwicklung GmbH

Modul 3: Konflikte konstruktiv nutzen

Aufbauend auf den Inhalten aus Modul zwei geht es unter der Überschrift "Konfliktmanagement" um diese Fragen:

- *Was sind typische Anzeichen von Konflikten?*
- *Wie erlebe ich persönlich Konflikte und welche Verhaltensstrategien ergreife ich?*
- *Wie entwickeln sich Konflikte und wie kann ich eingreifen?*
- *Welche Techniken setze ich ein, um ein Konfliktgespräch konstruktiv zu führen?*
- *Mit welchen Werkzeugen kann ich Teamkonflikte lösen?*

Modul 4: Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fordern, entwickeln und binden

Im vierten Modul stärken wir Ihre Handlungssicherheit, wenn Ihnen folgende Fragen begegnen:

- *Wie kann ich meine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wirkungsvoll motivieren?*
- *Wie gestalte ich die Mitarbeiterbeurteilung fair, transparent und wirkungsvoll?*
- *Mit welchen Werkzeugen unterstütze ich die Entwicklung meiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter?*
- *Wie kann ich sicherstellen, dass Personalentwicklungsmaßnahmen auch die angestrebte Wirkung erzielen?*
- *Welche Kennzahlen helfen mir beim Personalmanagement?*

Modul 5: Innovationen und Veränderungen vorantreiben

Im Abschlussmodul gehen wir intensiv auf folgende Fragen rund um das Thema Change Management ein:

- *Welche Rolle nehme ich als Führungskraft bei unternehmensinternen Veränderungsvorhaben ein?*
- *Welche Veränderungen möchte ich als Führungskraft in meinem Bereich vorantreiben?*
- *Welche Prinzipien und Abläufe sind typisch in Veränderungsprozessen?*
- *Mit welchen Techniken und Werkzeugen kann ich Veränderung proaktiv gestalten?*
- *Wie kann ich mit Widerstand meiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gegenüber Veränderungen konstruktiv umgehen?*

© MA&T Organisationsentwicklung GmbH

> *Für mich als neue Führungskraft war die Trainingsreihe äußerst gewinnbringend, nicht nur arbeitstechnisch, sondern auch persönlich.*

Antonia Hillmann, Geschäftsführerin ALEXMENÜ GmbH & Co. KG

Trainingsdetails auf einen Blick!

Leistungen

- **5 Module** x **2 Trainingstage** inkl. Versorgung mit Mittagsessen, Pausensnacks und Getränken
- Trainingsordner mit umfangreichen Teilnehmerunterlagen
- Dokumentation der Module in Form kommentierter Fotoprotokolle
- mindestens **5** bis maximal **12** Nachwuchsführungskräfte und junge Führungskräfte

Termine und Ort

- Start mit dem 1. Modul am **10. und 11. September 2024**
- Terminfindung für die Folgemodule erfolgt mit der Trainingsgruppe
- Trainingsabschluss ist für das vierte Quartal 2024 vorgesehen
- die Trainingseinheiten finden in Magdeburg statt

Trainingspreise

- Grundpreis beträgt **3.250,00 €** (netto) pro Person
- ab der 2. Person aus einem Unternehmen gilt ein rabattierter Preis von **3.050,00 €** (netto) pro Person
- Mitgliedsunternehmen der MA&T-Arbeitskreise erhalten einen Vorzugspreis von **2.925,00 €** (netto) pro Person
- die Rechnungslegung erfolgt nach dem 1. Modul im August 2024

Anmeldung

- Anmeldeschluss ist der **31. Juli 2024**, bitte jede/n Teilnehmer/in bitte einzeln über das Anmeldeformular (per Fax oder Scan per E-Mail) anmelden
- Stornierungen sind kostenfrei bis zum **31. Juli 2024** möglich
- bei Stornierungen ab dem **30. Juli 2024** fallen 20 % (netto) der Teilnehmergebühren an

© MA&T Organisationsentwicklung GmbH

Anbieter
MA&T Organisationsentwicklung GmbH
Olvenstedter Straße 39/40
39108 Magdeburg

Anmeldung

Hiermit melde ich mich bzw. folgende/n Mitarbeiter/in für das **Trainingsprogramm „Neu als Führungskraft“ 2024** verbindlich an:

Nachname*			**Vorname***	
Anrede*	Herr	☐	Frau	☐
E-Mail*				
Telefon*				
Unternehmen*				
Aktuelle Funktion				
Zukünftige Funktion				
Anzahl geführter Mitarbeitender				

Die mit * gekennzeichneten Angaben sind Pflichtangaben. Alle anderen Angaben sind freiwillig. Bitte füllen Sie das Anmeldeformular für jede/n Teilnehmende/n neu aus.

Name des Unternehmens				
Ansprechpartner/in				
Straße und Hausnummer				
PLZ		**Ort**		

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die im Angebot aufgeführten Leistungsbedingungen sowie die Verarbeitung meiner Daten zum Zwecke der Durchführung des Trainingsprogramms an.

Ort, Datum Unterschrift, Stempel

© MA&T Organisationsentwicklung GmbH